JOB DESCRIPTION / MAELEZO YA KAZI

Staff / Mfanyakazi: Eliamani Israeli Nade

Position-specific description / Maelezo mahususi ya nafasi

Dhumuni la Nafasi / Job Purpose

Cheo: Fundi Umeme / Magari (Electrician & Auto Technician)

jina la mfanyakazi: Eliamani Israeli Nade

Idara: Ufundi na Mazingira / ADM

Msimamizi: Superviser

Lengo Kuu la Kazi: Kujenga Ufalme wa Mungu kwa kuhakikisha mifumo yote ya umeme, magari, jenereta na mashine za karakana zinafanya kazi kwa usalama, ufanisi na ubora kila wakati.

Majukumu Mahususi / Position Responsibilities

#	Jukumu	Marudio
1	Kufunga na kutengeneza mifumo yote ya umeme ya taasisi	Kila Siku - Ukaguzi wa kila siku
2	Kufanya ukaguzi na matengenezo ya magari yote ya taasisi	Matengenezo ya kila siku
3	Kutambua na kurekebisha hitilafu zote za umeme na magari	Mara kwa mara, kulingana na kazi
4	Kufanya matengenezo ya vifaa na mashine za Seremala (Workshop), Generator, Washing Machine n.k	Kila Siku - Ukaguzi wa usalama
5	Matengenezo makubwa ya mifumo yote ya umeme na magari	Kila Mwezi (Preventive Maintenance)
6	Kutoa taarifa za kazi zilizofanyika na kuhakikisha usalama kazini unazingatiwa	Kila Siku

Sifa na Ujuzi / Qualifications

Ujuzi Msingi: Ujuzi wa Umeme (wiring, installation), Matengenezo ya Magari (mechanics), Uwezo wa kutambua na kurekebisha hitilafu, Uwezo wa kutumia vifaa vya kupimia.

Vifaa na Mifumo Anayotumia: Multimeter, Clamp Meter, Megger (Insulation Tester), OBD Scanner (kwa magari), Seti kamili za Spana za Ufundi (Spanner).

Mafunzo Aliyopata / Yanayohitajika:

Ufundi wa Umeme

Matengenezo ya Magari

Afya na Usalama Kazini

Matumizi ya Vifaa vya Kuzima Moto (Fire Extinguisher)

PPE - Personal Protective Equipment

Taarifa Nyingine za Nafasi / Additional Role Details

Kazi vizuri inapimwaje?

1. Kazi kukamilika kwa wakati

2. Hitilafu kuondolewa kabisa

3. Vifaa kufanya kazi vizuri bila kurudia kuharibika

4. Kuzingatia viwango vya Ubora na Usalama

Matokeo Yanayotarajiwa: Vifaa vyote vya umeme na magari kufanya kazi kwa uhakika na kwa usalama, kutoa huduma bora yenye ubora bila usumbufu.

Mchanganyiko - Ndani ya Karakana (Garage), Ofisini na Nje ya Ofisi (field work) kulingana na mahitaji.

NDIYO:

Ukarabati wa maeneo ya kazi (kama fundi bomba / plumbing)

Ushauri wa kifundi kwa idara nyingine

Kusaidia kazi za Welding, Soldering na matengenezo ya vifaa vya Studio Fm

Accountability & authority / Uwajibikaji na mamlaka

Uwajibikaji, usimamizi na mamlaka hutekelezwa kwa mujibu wa nafasi, muundo wa HMM na taratibu za idhini za taasisi. Maelezo mahususi ya nafasi yaliyo juu yanabaki kuwa rejea.

Key working relationships / Mahusiano muhimu ya kazi

Msimamizi wa nafasi, wafanyakazi wa vitengo husika na wadau wa kazi kama walivyoainishwa katika majukumu mahususi hapo juu.

Qualifications & competencies / Sifa na uwezo

Sifa, uzoefu na ujuzi wa nafasi ni kama zilivyoainishwa katika maelezo mahususi yaliyo juu; nyongeza zozote zinahitaji uthibitisho wa uongozi.

General institutional responsibilities / Majukumu ya Jumla ya Kitaasisi

- Kuelewa, kuunga mkono na kutekeleza wajibu wa nafasi kwa namna inayochangia kufikiwa kwa Maono, Dhamira na Mwelekeo wa Kimkakati wa HMM.
- Kuwa mfano bora wa maisha na mwenendo wa Kikristo, ndani na nje ya mazingira ya kazi, kwa kuzingatia maadili na misingi ya HMM.
- Kushiriki na kuheshimu ratiba na taratibu za ibada/devotion za taasisi pamoja na shughuli nyingine za kiroho zilizoainishwa na HMM.
- Kuzingatia taratibu za mahudhurio kazini, ikiwa ni pamoja na kusaini/kujisajili wakati wa kuingia na kutoka kazini (Sign In/Out) kwa mujibu wa utaratibu wa taasisi.
- Kutekeleza majukumu mengine atakayopangiwa kulingana na nafasi yake, mahitaji ya taasisi, Maono, Dhamira na Mwelekeo wa Kimkakati wa HMM.

Acknowledgment / Uthibitisho

Mfanyakazi / Employee: _____ Tarehe / Date: _____

Msimamizi / Supervisor: _____ Tarehe / Date: _____